|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **MINUTA DE REUNIÓN** | | | | | | **0n** |
| **Tema de la Reunión:** | *Definición del alcance del proyecto para el primer parcial* | | | | | |
| **Institución/es:** | *Universidad de Guayaquil.* | | | | | |
| **Autor:** | *ALEXIS ALARCON IDROVO* | | | | | |
| **Fecha:** | 15-05-2024 | **Hora Inicio:** | 20:00 | **Hora Fin:** | 21:30 | |
| **Lugar:** | *Virtual (Zoom)* | | | | | |
| **Referencias:** | *Asignación de tareas y corrección de formato de bitácora* | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **LISTA DE PARTICIPANTES** | | |
| **Nombre y Apellido** | **Institución/Función** | **Firma** |
| *Erick Huilcarema* | *Líder de Requerimientos.* | *Un conjunto de letras negras en un fondo blanco  Descripción generada automáticamente con confianza media* |
| Marlon Azua | Líder de Seguridad. | Un conjunto de letras negras en un fondo blanco  Descripción generada automáticamente con confianza baja |
| Alarcón Alexis | Líder conciliador. | Texto, Carta  Descripción generada automáticamente |
| Joel Gaibor | Líder de diseño arquitectónico | Un dibujo de una cerca  Descripción generada automáticamente con confianza media |
| Jimmy Espinoza | Líder de gestión y mejora | Imagen que contiene edificio, grafiti, firmar  Descripción generada automáticamente |
| Richard Villon | Secretario. | Un dibujo de una persona  Descripción generada automáticamente con confianza baja |
| **ASPECTOS TRATADOS** | | |

1. *Designar tareas*
2. *Corregir información de bitácora del grupo y repasar Documento de Alcance.*

**LISTA DE ACCIONES**

*Edición del documento de los módulos a realizar este primer parcial.*

*Socialización de tareas y trabajos realizados.*

Captura de pantalla de un celular con texto e imágenes

Descripción generada automáticamente

**ANEXOS**

x